クリア

キャタピラー九州株式会社　殿

※申込書ダウンロード後に入力をお願い致します

受付番号

※画像禁止※

上半身写真1枚
縦3cm×横2.4cm
のりで貼付してください
・正面・無帽
・サングラス不可
・無背景
・写真コピー不可
・裏面に氏名記入
後のりで貼付

正式な証明写真を添付してください。
コピー用紙等に印刷した写真不可。

特別教育・安全衛生教育受講申込書

※修正テープ等は使用不可（修正箇所には二重線と訂正印が必要です）

【記入注意事項】必ず**黒のボールペン**で記入すること(フリクションボールペン不可)
◎次の特別教育一覧から、受講される講習の番号をひとつ選んで、〇印をつけて下さい。

※講習番号クリックし〇を選択してください	特別教育一覧		
1.	小型車両系（整地等） 機体重量3t未満	12.	自由研削砥石（グラインダ）
2.	小型車両系（解体用） 機体重量3t未満	13.	伐木等の業務(チェーンソー) 18時間
3.	不整地運搬車 最大積載量1t未満	14.	石綿取扱い作業従事者
4.	小型フォークリフト 最大荷重1t未満	15.	巻上げ機（ウインチ）
5.	機械集材装置	16.	酸素欠乏危険場所作業（2種）
6.	締固め（ローラー） 制限なし	17.	低圧電気取扱い
7.	移動式クレーン 吊上げ荷重1t未満	18.	足場の組立て・解体等
8.	クレーン 吊上げ荷重5t未満	19.	ロープ高所作業
9.	高所作業車 10m未満	20.	フルハーネス型墜落制止用器具作業
10.	粉じん作業	21.	伐木等の業務（補講）大径木70cm以上 2.5時間
11.	アーク溶接	22.	テールゲートリフターの操作の業務

◎下記の安全衛生教育一覧から、受講する講習をひとつ選んで番号に〇印を記入してください。

※講習番号クリックし〇を選択してください	安全衛生教育一覧				
1.	職長教育	6.	刈払機・振動工具取扱作業	11.	はい作業
2.	安全衛生責任者教育	7.	木造建築物解体作業指揮者	12.	熱中症予防教育(管理者)
3.	職長・安全衛生責任者教育	8.	安全管理者選任時研修	13.	（　　）
4.	刈払機	9.	有機溶剤	14.	（　　）
5.	振動工具取扱作業	10.	丸のこ等取扱い作業従事者		

受講日	令和　　年　　月　　日　～　　月　　日	コース	時間
人材開発支援助成金（建設労働者技能実習コース）	□自社にて申請手続きを行う ＊注1　□利用しない	性別	□男 □女

太枠に氏名

ﾌﾘｶﾞﾅ		生年月日	S・H　　年　月　日（満　　歳）
氏名	※併記を希望する旧姓等(通称名)がある場合、右欄へ記入	（　　）⇧併記希望氏名 ㊟証明書添付必須	携帯　—　—
			TEL（自宅）　—　—
ﾌﾘｶﾞﾅ			
現住所	（〒　　－　　）都道府県		
ﾌﾘｶﾞﾅ		勤務先TEL	—　—
勤務先名		勤務先FAX	—　—
ﾌﾘｶﾞﾅ			
勤務先所在地	（〒　　－　　）都道府県		

注1：弊社にて提供が必要な書類のみお渡し致します。
注2：遅刻、途中退席及び欠席等で所定の講習時間が不足すると修了出来ません。

※自動車運転免許証の両面のコピーを裏面に糊付けして下さい。

修了証受領印

【弊社記入欄】

領収証年月日	領収証番号	受講料		受講料受領者名
□現金 □振込み 年　月　日		講習料	¥	
		テキスト代	¥	

修了年月日		修了証番号		実施管理者印

（2026.1）

＊受付当日は原本確認のため、のり付けした資格を必ずご持参ください

【本人確認書類ののり付け】必須

・自動車運転免許証（表面）
・住民票(発行から6カ月以内)
・マイナンバーカード（顔写真の面）
・マイナ免許証（顔写真の面）
・外国人在留カード（表面）

上記いずれかの**表面コピー**

※マイナ免許証は記録された情報を印刷し
申込書に添付してください

【21.伐木等の業務(補講)受講者】

伐木等の業務(大径木70cm以上)
特別教育修了証の**表面コピー**

【本人確認書類ののり付け】必須

・自動車運転免許証（裏面）
・外国人在留カード（裏面）

上記いずれかの**裏面コピー**

※マイナンバー（個人番号）が記載されている面はコピー不要

【21.伐木等の業務(補講)受講者】

伐木等の業務(大径木70cm以上)
特別教育修了証の**裏面コピー**

特別教育・安全衛生教育受講同意書

【 講習を受講する上での同意について 】

1.本申込書に虚偽の記載が無い事を確約致します。
2.弊センター内では、講師の注意に従い講師を威圧する言動、講習に関係ない言動 及び
安全を遵守しない言動等、一切の講習妨害行為をしない事を確約致します。
3.無許可で講習中の退去や、早退などの場合は失格となります。
4.遅刻及び途中退席、欠席等で所定の講習時間に達していない場合は修了出来ません。
5.講習中の写真撮影、録音、録画及び携帯電話、ｽﾏｰﾄﾌｫﾝ、ﾀﾌﾞﾚｯﾄ等の使用は一切禁止です。
状況によっては、失格及び退去を求める場合がございます。
6.講習途中の欠席や棄権されても、受講料の返金は一切出来ません。

【 個人情報の取扱いについて 】
・受講申込書の内容及び受講資格等の確認
・受講料の支払い方法、入金状況の確認
・講習案内の送付及びアンケートの実施
・お客様からのお問合せや資料請求への対応

私は、御社で受講するにあたり、上記の事項について同意致します。

令和　　年　　月　　日

署　名
（自　筆）

必ず手書きでご署名ください